



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - MS**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SES**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE INTEGRAÇÃO ENSINO-SERVIÇO – CIES**  
**ATA 130ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 No dia vinte e sete de março de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e sete minutos, reuniram-se  
2 se on-line, os membros da Comissão Permanente de Integração Ensino-Serviço/CIES, para a  
3 centésima trigésima reunião ordinária. A reunião foi conduzida por **Edgar Oshiro** membro titular  
4 representante da Escola de Saúde Pública Dr. Jorge David Nasser/ESP e contou com a presença  
5 dos demais membros: **André Vinicius Batista de Assis** coordenador da CIES representante da  
6 Superintendência de Educação e Formação na Saúde/SEFS; **Ewângela Aparecida Pereira**  
7 membro suplente representante da Escola Técnica do SUS Professora Ena de Araújo  
8 Galvão/ETSUS; **Joice Élica Espindola Paes Ozelame** membro suplente representante da  
9 Coordenadoria Estadual de Telessaúde/CETEL; **Dilene Ebeling Vendramini Duran** membro  
10 titular e **Luciana Ambrósio** membro suplente representante da Comissão Intergestores Regional  
11 da Macrorregião de Corumbá-CIR; **Debora Dupas** membro suplente representante da FIOCRUZ;  
12 **Aline Zottos Moreira** membro titular representante da GEP/HUMAP/UFMS; **Cássia Barbosa**  
13 **Reis** membro titular representante da UEMS; **Rodrigo Aranda Serra** membro titular  
14 representante da Comissão Intergestores Regional da Macrorregião de Campo Grande-CIR;  
15 **Josiane França Peralta Dan** membro titular representante da Comissão Intergestores Regional da  
16 Macrorregião de Dourados-CIR; **Karine Ferreira da Costa** membro suplente representante da  
17 UCDB; **Rita de Cássia Bertolo Martins** membro titular representante da UFGD; **Joseley**  
18 **Adimar Ortiz** membro suplente representante do Conselho Estadual de Educação/CEE; **Paula**  
19 **Felippe Martinez** membro suplente representante da Universidade Federal de Mato Grosso do  
20 Sul/UFMS e **Maristela Amaral de Matos Rios**, secretária executiva da CIES, além dos  
21 participantes: **Inara Pererira da Cunha**, **Maria de Lourdes Oshiro**, **Tania Ruth Ortiz Pereira**  
22 e **Fernanda Canale** da Escola de Saúde Pública Dr. Jorge David Nasser/ESP e **Cyro Leonardo**  
23 **de Albuquerque Mendes** da SESAU. **Edgar** cumprimentou a todos, mencionou a pauta:  
24 Aprovação da ata 129ª da reunião ordinária da CIES; Execução do Plano da Gestão do Trabalho e  
25 da Educação na Saúde/PEGTES e o informe da 2ª Conferência Estadual de Gestão do Trabalho e  
26 Educação na Saúde, perguntou aos membros se teria alguma alteração na ata, não havendo, a ata  
27 129ª da reunião CIES foi aprovada e passou a fala para **Ewângela** que cumprimentou a todos e  
28 mencionou a atualização do PEGTES que foi aprovado no Conselho Estadual de Saúde/CES, vai  
29 para aprovação na Comissão Intergestores Bipartite/CIB e após as aprovações será encaminhado  
30 ao Ministério da Saúde. Nesta etapa, o coletivo da CIES precisa pensar formas de executar o  
31 PEGTES traçando as primeiras estratégias. **Ewângela** passou fala para **Inara** que cumprimentou a  
32 todos e compartilhou com a CIES como ficou a distribuição de recursos do plano, de acordo com a  
33 Portaria GM/MS nº 2.168, o Estado de Mato Grosso do Sul conseguiu obter um milhão e  
34 quinhentos mil reais, que foi distribuído de acordo com os módulos operacionais do PEGTES.  
35 Houve uma grande discussão no grupo de trabalho/GT sobre como isso seria distribuído, ficando  
36 acordado: Para o módulo operacional I com a maior parte, que diz respeito ao levantamento das  
37 necessidades da educação na saúde e gestão de trabalho no Estado, alinhado ao processo de  
38 educação e de capacitação dentro da gestão do trabalho de educação na saúde; para o módulo  
39 operacional II da gestão do trabalho, o incentivo aos municípios a realizarem a elaboração do  
40 Plano de Cargos e Carreiras e para o módulo operacional III, distribuído aos núcleos de educação  
41 permanente do Estado, para fortalecer as estruturas. Os módulos operacionais tinham diversas  
42 atividades elaboradas, porém o valor destinado aos estados pela Portaria do Ministério da Saúde  
43 está aquém do planejado, o GT decidiu pela priorização de algumas atividades, como oficinas  
44 regionais para trabalhadores e gestores em parcerias com as universidades, referente ao  
45 levantamento de problemas sobre a temática e a possibilidade de construção de uma política de  
46 gestão do trabalho e educação na saúde e de um plano de educação permanente em saúde para os  
47 próximos quatro anos. Neste momento é necessário desenhar e sistematizar como essas ações  
48 serão feitas, criando alguns grupos de trabalho para analisar quais os critérios que serão utilizados,  
49 o que será cobrado, como fazer o monitoramento e avaliação disso, é um grande desafio.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL - MS**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE - SES**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE INTEGRAÇÃO ENSINO-SERVIÇO – CIES**  
**ATA 130ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

50 **Ewângela** mencionou que algumas definições somente após apresentação do plano na CIB, para  
51 saber realmente como será a adesão dos municípios com relação ao incentivo da proposta de  
52 criação dos planos de cargos e carreira nos municípios e a questão do fortalecimento dos núcleos.  
53 Após algumas contribuições, comentários e considerações por parte dos membros, ficou acordado  
54 que será passado o PEGTES para aprovação na CIB, simultaneamente criado um GT com  
55 subgrupos, para fazer os desenhos para execução das ações do PEGTES e aguardar a adesão dos  
56 municípios. **Edgar** agradeceu a **Inara** e **Ewângela** pela apresentação, informou que ocorrerá nos  
57 dias 15, 16 e 17 de julho a 2ª Conferência Estadual de Gestão do Trabalho e Educação na Saúde e  
58 pediu o apoio de todos na divulgação. **Ewângela** informou também que ocorrerá dia 03 de maio a  
59 Conferência Livre, com propostas específicas para servidores Estaduais e pediu o apoio de todos na  
60 participação e divulgação. **Edgar** agradeceu a todos e finalizou a reunião às dez horas e cinco  
61 minutos e eu, **Maristela Amaral de Matos Rios**, lavrei a presente ata que será aprovada na  
62 próxima reunião.